



« Sign & Fier »  
78 bis rue d'Etigny - 64000 PAU  
07.60.15.09.64 ou 06.20.29.44.69 E –  
E-mail : [signetfier@gmail.com](mailto:signetfier@gmail.com)

**« CHARTE DE QUALITE »**  
**CENTRE DE FORMATION KALLIOPE WALDECK ROUSSEAU devient Sign & Fier.**

**Nous nous engageons à :**

Mettre au service de nos stagiaires notre connaissance spécifique du secteur de formation en apprentissage de Langue des signes française.

Accompagner nos stagiaires dans l'analyse de leurs besoins et leur conseiller le plan de formation le plus adapté.

Concevoir chaque programme de formation en complète cohérence avec les objectifs à atteindre de l'apprenant.

Choisir les techniques pédagogiques et les profils d'intervenants pour contribuer à un développement optimal des compétences.

Dispenser nos formations de façon vivante et interactive ; impliquer nos stagiaires comme acteurs de leurs apprentissages en les mettant en situation le plus souvent possible, notamment en créant des supports unique en fin de session de chaque formation.

Mesurer systématiquement la qualité de nos prestations dans le cadre de notre démarche d'amélioration continue à travers des enquêtes tout au long du parcours.

**Pour cela nous avons élaboré des procédures et outils nous permettent de :**

**Analyse et conception :**

Recueillir les données nécessaires à la conception d'une formation efficace :

Profil du public, objectifs précis, contexte, spécificités et contraintes à prendre en compte.

Choisir nos intervenants sur la base de leurs compétences théoriques et pratiques, mais aussi de leur savoir –faire pédagogique et de leur expérience uniquement des formateurs Sourds.

Concevoir la formation adaptée et la formaliser à travers une proposition écrite détaillée (plan de formation).

Procéder à l'actualisation régulière de nos supports et de nos programmes de formation chaque mois.

**Formation :**

Prendre en compte les attentes collectives et individuelles des participants dans le cadre du plan de stage annoncé.

Remettre à chaque stagiaire un document pédagogique adapté et pertinent.

Veiller au confort matériel et psychologique des stagiaires en cours de formation pour favoriser leur apprentissage une mise en place en ligne de nos supports de formation avec le logiciel « Digiforma » et la mise en place de support pédagogique dans nos locaux.

**Bilan et évaluation :**

Effectuer un bilan de chacune de nos formations, par une évaluation individuelle écrite et un bilan de groupe ; et en fournir la synthèse à nos apprenants.

Procéder, à une évaluation des stagiaires avant et après la formation pour mesurer les acquis.

En cas de non-conformité d'une formation, analyser les raisons du dysfonctionnement et mettre en place les mesures correctives nécessaires.

Rapport de satisfaction par session est générée à l'issue des formation et analysée au sein de notre structure pour en améliorer le contenu pédagogique et la gestion de nos formation.